

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Ulica, mjesto i poštanski broj)

Kontakt telefon: \_\_\_\_\_

**SREDNJA ŠKOLA DUGO SELO**  
10370 Dugo Selo, Ferenčakova 25

**ZAHTJEV  
ZA IZDAVANJE DUPLIKATA/PRIJEPISA SVJEDODŽBE**

Ime i prezime polaznika/učenika	
Mjesto i država rođenja	
Datum rođenja	
Ime roditelja	
OIB	
Godina upisa u školu / Godina završetka obrazovanja	
Zanimanje koje ste stekli obrazovanjem	
Dokument za koji se traži duplikat/prijepis	a) Razredne svjedodžbe _____ razreda b) Svjedodžba o završnom ispitu/radu c) Prijepis ocjena

\_\_\_\_\_  
(datum)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis)

PREUZEO: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:**

Prethodno primljenu (**izgubljen**) Svjedodžbu o završnom ispitu/radu i razredne svjedodžbe potrebno je poništiti u „**Narodnim novinama**“. Upravna pristojba za duplikat svjedodžbe/prijepis plaća se u iznosu **70,00 kuna** prema Tr.br.52.toč.6. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi (Narodne novine, broj 8/2017.) . Osoba koja je na temelju članka 8. Zakona o upravnim pristojbama (Narodne novine, broj 115/2016.) oslobođena od plaćanja upravne pristojbe, obvezna je uz zahtjev priložiti odgovarajuću ispravu kojom dokazuje svoj status ( potvrdu/rješenje nadležnog tijela), radi oslobođenja od plaćanja upravne pristojbe na duplikat svjedodžbe/prijepis.